**Fonds d’initiatives jeunesse de la MRC de L’Islet (FIJ)**

**FORMULAIRE D’APPEL DE PROJETS**

1. **RENSEIGNEMENTS SUR L’IDENTITÉ DU DEMANDEUR**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Identification du demandeur et coordonnées** | | | | |
| **Nom du demandeur** (municipalité, organisme, autre) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Adresse postale** (no. rue, ville, prov., code postal) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Municipalité** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Répondant autorisé** (représentant, mandataire) | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Fonction** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Téléphone** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Courriel** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **Site Internet** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
| **NEQ** | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | |
|  | | | | |
| * 1. **Portrait du demandeur** | | | | |
| **Domaine d’intervention, mission, principales activités, expérience** | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | |
| **Statut juridique du promoteur** | | | | |
| Municipalité | | Organisme municipal | OBNL | Autre Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

1. **DESCRIPTION DU PROJET**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Titre du projet** : | | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | |
|  | | |  | | |
| **Description du projet (justification et contexte de présentation du projet, objectifs poursuivis et clientèle visée, mesures d’adaptation prévues (COVID-19), activités à réaliser et partenaires associés au projet) :** | | | | | |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | | |
|  | | | | | |
| * 1. **Calendrier et étapes du projet** | | |  | | |
| Date de début du projet : | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. | Date de fin du projet : | | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer une date. |
| Étapes : | | | Date : | | |
| 1. Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| 1. Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| 1. Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| 1. Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |
| 1. Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | |

|  |
| --- |
| * 1. **Retombées du projet en lien avec les objectifs de la politique jeunesse (****impacts sur la qualité de vie, la communauté et l’environnement, contribution à la dynamique culturelle locale, mise en valeur des ambitions entrepreneuriales, rayonnement sur le milieu, etc.).** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |
|  |
| * 1. **Décrivez les efforts de concertation, les partenariats ou la mobilisation nécessaires à la réalisation du projet.** |
| Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. |

1. **PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DU PROJET**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * 1. **Dépenses** | | | | |  | * 1. **Revenus** |  |  |
| **Salaires liés au projet** | |  | $ | |  | **Montant demandé au FIJ** |  | $ |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  | **Contribution du demandeur**  *Inclure votre remboursement de taxes le cas échéant* | *(en argent)* | $ |
| **Achat d’équipement** | |  | $ | |  | **Contribution du demandeur** | *(en services)* | $ |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  | **Revenus d’activité**  *(ventes de biens et services)* |  | $ |
| **Promotion et publicité** | |  | $ | |  | **Contributions des partenaires** *(en argent)* | | | |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  |  |  | $ |
| **Cachets et honoraires** | |  | $ | |  |  |  | $ |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  |  |  | $ |
| **Déplacement et transport** |  | | | $ |  |  |  | $ |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  |  |  | $ |
| **Frais de séjour et per diem** | |  | $ | |  | **Contributions des partenaires** *(en services)* | | | |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  |  |  | $ |
| **Location d’équipement** | |  | $ | |  |  |  | $ |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  |  |  | $ |
| **Location de salles et de locaux** | |  | $ | |  |  |  | $ |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  |  |  | $ |
| **Matériaux et composants** | |  | $ | |  |  |  |  |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  | **Autres subventions** *(précisez)* | | | |
| **Matériel d’activité** | |  | $ | |  |  |  | $ |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  |  |  | $ |
| **Frais administratifs de projet** | |  | $ | |  |  |  | $ |
| Détails : Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. | | | | |  |  |  |  |
| **Autres dépenses** *(précisez)* | |  |  | |  | **Autres revenus** *(précisez)* |  |  |
|  | |  | $ | |  |  |  | $ |
|  | |  | $ | |  |  |  | $ |
|  | |  | $ | |  |  |  | $ |
| **% taxes non remboursable** | |  | % | |  | **% du projet payé par le FIJ** |  | % |
| **Total des dépenses (avec taxes)** | |  | **$** | |  | **Total des revenus** |  | **$** |

1. **ATTESTATION DU DEMANDEUR**

|  |  |
| --- | --- |
| **Je soussigné** Cliquez ou appuyez ici pour entrer du texte. **confirme que :**   * Les renseignements fournis dans cette demande et les documents annexés sont complets et véridiques; * Je m’engage à fournir à la MRC de L’Islet toute l’information nécessaire à l’analyse du projet; * J’accepte que les renseignements fournis dans cette demande et les documents joints soient transmis au comité de gestion pour fin d’analyse; * Je comprends que la présente demande d’aide financière n’entraîne pas nécessairement son acceptation et que toute acceptation pourra faire l’objet d’une annonce publique. | |
| **Signature** | **Date** |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Espace réservé au traitement du dossier** | |
| Date de réception : | Notes : |
| Date de présentation pour financement : |
| Numéro de dossier : |

1. **LISTE DES PIÈCES À JOINDRE** (Cocher les documents joints à la demande)

|  |  |
| --- | --- |
| **Documents nécessaires pour fins d’analyse d’un dossier de projet** | |
|  | Résolution désignant la personne autorisée à agir au nom de l’organisme pour ce projet (les citoyen-nes doivent fournir une résolution autorisant l’organisme à devenir demandeur pour leur projet) |
|  | Copie des lettres patentes ou du document confirmant l’existence juridique (ne s’applique pas aux municipalités) |
|  | Formulaire de présentation du projet complété et signé |
|  | Composition du conseil d’administration de l’organisme demandeur (ne s’applique pas aux municipalités) |
|  | Lettres des partenaires précisant le montant et la nature de la contribution au projet |
|  | Lettres de confirmation d’autres organismes subventionnaires (le cas échéant) |
|  | Lettres d’appui au projet (le cas échéant) |
|  | Dernier état financier comptable (ne s’applique pas aux municipalités) |
|  | Dernier rapport annuel d’activité (les citoyen-nes pourront inclure un c.v. démontrant leur expérience) |
|  | Copie des plans, permis et lettre d’autorisation (le cas échéant) |
|  | Soumissions relatives aux dépenses prévues ou ou devis des participants avec honoraires demandés |

1. **ADRESSE D’ENVOI**

|  |  |
| --- | --- |
| Les dossiers complets de présentation de projet devront être acheminés à l’adresse suivante : | |
| Par courriel :  [administration@mrclislet.com](mailto:administration@mrclislet.com) | Par la poste en **deux (2) copies** :  MRC de L’Islet  Projet Fonds d’initiatives jeunesse  34, rue Fortin  Saint-Jean-Port-Joli (Québec) G0R 3G0 |